

**Anordning om ændringer i anordning nr. 245 af 21. juli 1958 om behandlingen af mandspersoner, der indsættes i arbejdsdshus.**

**VI FREDERIK DEN NIENDE, af Guds Nåde Konge til Danmark, de Venders og Goters, Hertug til Slesvig, Holsten, Stormarn, Ditmarsken, Lauenborg og Oldenburg, gør vitterligt:**

I medfør af § 68 i borgerlig straffelov af 15. april 1930 fastsættes herved følgende ændringer i anordning nr. 245 af 21. juli 1958 om behandlingen af mandspersoner, der indsættes i arbejdsdshus:

**§ 1.**

1. I § 1, stk. 2, og § 36, stk. 2, ændres ordene „straffelovens § 37, stk. 1“ til „straffelovens § 37, stk. 2“.

2. I § 3, stk. 1, ændres ordene „den i medfør af § 997, stk. 4, i lov om rettens

pleje udfærdigede kongelige anordning om“ til „de i medfør af § 997, stk. 4, i lov om rettens pleje udfærdigede regler om“.

3. I § 35, stk. 5, udgår ordene „eller ved gentagen indsættelse 3“.

4. I § 37, stk. 2, ændres ordene „retsplejelovens § 1002, stk. 2“ til „retsplejelovens § 1004“.

**§ 2.**

Denne anordning træder i kraft den 1. juli 1961.

*Givet i Kongeskibet Dannebrog, Odense, den 27. juni 1961.*

Under Vor Kongelige Hånd og Segl.

FREDERIK R.

Justitsmin. D. f. f., 2. kt. j. nr. A 02-8

Hans Hækkerup.

27. juni.

Nr. 235.

**Bekendtgørelse om ændring i bekendtgørelse om køretøjers indretning og udstyr.**

I medfør af § 10 i færdselslov nr. 153 af 24. maj 1955 foretages følgende ændringer i bekendtgørelse nr. 198 af 24. juni 1955 om køretøjers indretning og udstyr:

1. Til bekendtgørelsens § 2 føjes som nyt stykke:

Stk. 2. Motorvogn skal være således indrettet, at mindst 20 % af den tilladte totalvægt hviler på de styrende hjul.

2. § 30, nr. 8, affattes således:

8. Om *hængsler, ladbeslag* og lignende, og

om *identitetsmærker* gælder bestemmelserne i §§ 13 og 15. Om *hjulbeklædning* gælder bestemmelserne i afsnit VII.

3. Efter bekendtgørelsens § 47 indføres som ny paragraf:

**§ 48.** Statens biltilsyn kan dispensere fra bestemmelserne i denne bekendtgørelse, når det i det enkelte tilfælde skønnes rimeligt og forsvarligt, og der ikke herved sker afvigelse fra de i færdselsloven fastsatte bestemmelser.

*Justitsministeriet, den 27. juni 1961.*

Justitsmin. 3. kt. 1960-1-600

Hans Hækkerup.

/ Ehrenreich.

Nr. 236.

**Bekendtgørelse om fredning af regnspøven.**

I henhold til den statsministeren ved § 15 i lov nr. 94 af 7. april 1936 om reservater for pattedyr og fugle givne bemyndigelse påbydes herved fuldstændig fredning her i landet af regnspøven i juli måned 1961.

*Statsministeriet, den 27. juni 1961.*

Statsmin. j. nr. 235-5-60

Kampmann.

/ F. Grage.

**Bekendtgørelse om fordringerne og prøveformerne ved realeksamen og oprykningprøven fra 2. realklasse.**

I medfør af §§ 20 og 22 i bekendtgørelse af 18. juni 1958 af lov om folkeskolen fastsættes herved følgende bestemmelser:

**A. Realeksamen.**

**§ 1.** Eksamen har til formål at prøve såvel elevernes modenhed som deres kundskaber, og det må derfor fremgå af præstationen, om de har tilegnet sig det grundlag og den arbejdsform, som kræves for at et givet spørgsmål kan behandles alsidigt. Ved eksaminationen og bedømmelsen bør dette formål have for øje, således at der i mindre grad lægges vægt på elevernes hukommelse og genfortællingsevne end på deres forståelse af emnet og evne til at anvende deres kundskaber, drage paralleller fra det givne spørgsmål til andre grene af faget og inddrage eventuelt forelagt materiale i deres fremstilling. Hvis eleverne ved selvstændigt arbejde med faget har tilegnet sig en viden, der går udover det i undervisningen gennemgæede stof, og som har tilknytning til eksamensspørgsmålet, bør de have lejlighed til at redegøre for denne viden. Eksaminationsformen bør i videst muligt omfang bygge på den daglige arbejdsform i faget; den bør i så høj grad, det er muligt, knyttes til forelagt materiale (arbejdsbog, kort, statistisk materiale, beregninger m. v.) og kan eventuelt omfatte en mindre opgave. Eksamensspørgsmålene bør være således affattede, at flere af fagets områder kan inddrages i eksaminationen.

**§ 2. Dansk.**

Prøven er skriftlig og mundtlig.

Undervisningsmin. 1. dept. 2. kt. j. nr. 365-61

Ved den skriftlige prøve skrives efter elevens valg en referatstil eller en fristil. Til fristilen gives frit valg mellem 3 emner. Ordbog må benyttes. Til besvarelsen gives 4 timer.

I resultatet af den skriftlige prøve indgår karakteren i diktat ved oprykningprøven fra 2. realklasse med  $\frac{1}{3}$ .

Til den mundtlige prøve opgives, hvor der ved eksamen skal prøves i et fast litteraturpensum, ca. 80 sider litteratur (prosa og poesi) samt to hovedværker, hvoraf det ene kan erstattes af litteraturprøver i tilsvarende omfang. Eleverne kan opgive individuelt mod tilsvarende reduktion i det fælles stof.

Den enkelte elev prøves i:

1. Oplæsning og litteraturforståelse.

a. Hvor der er opgivet litteraturpensum til eksamen, prøves der i lettere litterære tekster, der er gennemlæst med læreren, eller i tekster (værker), som eleven selv har forberedt.

b. Hvor der ikke er opgivet litteraturpensum, gennemgås en længere tekst ved referat og samtale. Denne tekst må ligge nogenlunde på linie med det pensum, der er gennemgået under skolegangen. Der gives eleven en forberedelsestid på 20-30 minutter.

Eksaminationen bør ved begge prøveformer finde sted på grundlag af oplæsning af passende tekstprøver og forme sig som samtale på grundlag af karakteristiske afsnit i teksten. Til oplæsningen gives en kort forberedelsestid — hvor eleven prøves i en ukendt tekst dog af tilstrækkelig længde til, at han kan orientere sig i denne — og der

lægges ved bedømmelsen vægt på god oplæsning, på elevens evne til opfattelse og fremstilling af det læste stykke, der ikke bør være for kort, samt på hans modenhed og forståelse af den litterære tekst.

## 2. Sproglig forståelse.

Karakteristiske træk i stil og ordvalg, synonymymer, antonymer, ældre sprogformer, dialektudtryk o. l. gennemgås på grundlag af særlig egnede steder i den forelagte tekst eller i en anden tekst af samme vanskelighedsgrad.

## § 3. Regning og matematik.

### I. 3. realklasses almindelige linie.

a. Elever, der både har regning og matematik.

Prøven er skriftlig og mundtlig. Til *den skriftlige prøve* gives 2 opgavesæt, hvert på 2-4 opgaver. Til besvarelsen af hvert sæt gives 4 timer.

1. Opgaverne i det ene sæt skal være formulerede som regneproblemer, hvis løsning kan gennemføres af eleverne ved sædvanlige regnemetoder uden anvendelse af egentlige matematiske hjælpemidler; dog kan der blive tale om anvendelse af rente- og annuitetstavler.

2. Opgaverne i det andet sæt kan være formede enten som egentlige matematiske opgaver eller som praktiske opgaver, hvis løsning forudsætter brug af de teorier og hjælpemidler, der anvendes i matematikundervisningen. Opgaverne stilles i hovedsagen inden for det i 3. realklasse gennemgæede stof, dog ikke i valgfri emner.

*Den mundtlige prøve* omfatter kun matematik. Der gives ét spørgsmål inden for det i 3. realklasse behandlede stof, herunder det valgfri emne. Prøven kan omfatte løsningen af en opgave, men skal koncentreres om de teoretiske spørgsmål, der står i forbindelse hermed.

b. Elever, der har bortvalgt matematik.

Prøven er skriftlig. Der gives det under a. 1. nævnte opgavesæt på 2-4 opgaver. Til besvarelsen gives 4 timer.

### II. 3. realklasses tekniske linie.

Prøven er skriftlig og mundtlig. Til *den skriftlige prøve* gives der 2 opgavesæt, hvert på 2-4 opgaver. Til besvarelsen af hvert sæt gives 4 timer.

1. Opgaverne i det ene sæt skal i det væsentlige være formede som praktiske regneproblemer, og de skal være egnede til at vise såvel elevernes færdighed i numerisk regning som deres evne til at behandle problemer. Specielt bør opgaverne udformes således, at elevernes færdighed i at opstille et regneproblem i ligning samt deres evne til at behandle ikke afpassede tal (det praktiske livs tal) med eller uden mekaniske hjælpemidler prøves. Opgaverne gives i hovedsagen inden for det stof, der er gennemgået i 3. realklasse.

2. Opgaverne i det andet sæt skal være formede som matematikopgaver, og de skal være egnede til at prøve elevernes færdighed i anvendelse af det behandlede matematiske stof.

Ved *den mundtlige prøve* gives ét spørgsmål i regning og ét i matematik indenfor det i 3. realklasse læste stof. Prøven i regning skal vise elevens færdighed i praktisk tal-kombination og sikker talbehandling (med eller uden brug af regnestok eller logaritmetabel) og i problemløsning. Eksaminationen i matematik skal koncentreres om et teoretisk spørgsmål, men kan tillige omfatte et eksempel på teoriens anvendelse.

## § 4. Historie.

Prøven er mundtlig. I almindelighed opgives det i 3. realklasse læste stof. Der gives normalt to spørgsmål. De kan gives enten i det historiske stof alene eller i samfundslære (herunder familiekundskab) alene eller i begge discipliner.

## § 5. Geografi.

Prøven er mundtlig. I almindelighed opgives det i 3. realklasse læste stof. Hver elev får ét spørgsmål.

## § 6. Biologi.

Prøven er mundtlig. I almindelighed opgives det i 3. realklasse læste stof. Hver elev får ét spørgsmål.

## § 7. Naturlære.

I. 3. realklasses almindelige linie.

Prøven er mundtlig. I almindelighed opgives det i 3. realklasse læste stof. Hver elev får ét spørgsmål.

Eksaminationen bør i videst mulig udstrækning tilrettelægges således, at elevernes

selvstændige arbejde med emnerne igennem elevøvelserne inddrages. Den bør kun undtagelsesvis begrænses til tegning og fortælling alene, men bør efter emnets art knyttes til et apparat, en forsøgsopstilling eller et forsøg.

Eleven har under eksaminationen adgang til sine notater fra øvelserne og kan, dersom censor finder det formålstjenligt, få lejlighed til at kommentere egne forsøgsresultater (rapporter fra årets arbejde).

Dersom læreren ønsker det, gives der forud for den egentlige eksamination eleven en passende kortere forberedelsestid til opstilling af forsøgsapparat. Under forberedelsen må der gøres notater, men skriftlige hjælpemidler (lærebøger og rapporter) må ikke anvendes.

Ved bedømmelsen bør der lægges vægt på elevens virkelige forståelse af og fortrolighed med emnet.

## II. 3. realklasses tekniske linie.

Prøven er skriftlig og mundtlig. *Den skriftlige prøve* består efter lærerens valg i:

a. løsning af opgaver eller

b. gennemførelse af et eksperiment med påfølgende udformning af en rapport, som indeholder svar på konkret stillede spørgsmål, tegning af diagrammer og eventuelt kurver samt løsning af opgaver.

Ved *den mundtlige prøve* gives et hoved- og et bispørgsmål. Hovedspørgsmålet skal falde inden for det obligatoriske stof, medens bispørgsmålet kan gives i både obligatorisk og valgfrit stof. De i årets løb udarbejdede rapporter fremlægges ved eksamen, men der gives ikke eksamenskarakter for dem.

Karakteren i bispørgsmålet indgår i den samlede karakter med  $\frac{1}{3}$ .

Eksaminationen tilrettelægges som under I anført.

## § 8. Engelsk og tysk.

I. 3. realklasses almindelige linie.

Prøven er skriftlig og mundtlig; dog holdes der kun skriftlig prøve i ét fremmedsprog efter skolens valg.

Ved *den skriftlige prøve* skrives en kombineret opgave. Læreren vælger mellem de nedenfor angivne to typer, der hver består af et hovedafsnit med prøve i sammenhængende fremstilling og et bifa-snit med en

prøve af bunden art. Ved hovedafsnittet af begge opgavetyper er brug af ordbog tilladt. Til besvarelsen gives 3 timer.

### Type I:

Hovedafsnittet består i gengivelse af en let — ikke for kort — tekst på det fremmede sprog, der enten a) læses højt to gange eller b) læses højt én gang og udleveres til stillelæsning i indtil 10 minutter. Under oplæsningen og stillelæsningen må der ikke gøres notater.

Biafsnittet skal stille bestemte sproglige krav af central art. Det vil kunne bestå af flere underafdelinger, hvoraf en enkelt kan være oversættelse af danske sætninger, medens de øvrige ikke benytter modersmålet. Spørgsmålene i dette afsnit bør knytte sig til sprogstoffet i hovedafsnittet eller i en udleveret kortere tekst.

### Type II:

Hovedafsnittet består i en fri udarbejdelse af en sammenhængende fortælling eller en beskrivelse på grundlag af et udleveret illustrationsmateriale (f. eks. en billedrække), der kan være forsynet med titel, vejledende spørgsmål og opgivne gloser.

Biafsnittet er af samme art som ved type I. Til *den mundtlige prøve* opgives 50 sider af det i 3. realklasse intensivt læste stof.

Der prøves i:

a. ca.  $\frac{1}{2}$  normalside ulæst tekst af passende sværhedsgrad, som eleven har gennemlæst umiddelbart inden eksaminationen. Eleven læser stykket op, og hans forståelse af det læste prøves ved oversættelse eller ved en samtale på det fremmede sprog.

b. et mindre stykke af det opgivne stof. Stykket læses op, og elevens forståelse kontrolleres ved stikprøver i oversættelse, hovedsagelig af de sværere steder. Derefter prøves elevens talefærdighed ved samtale på det fremmede sprog med udgangspunkt f. eks. i det forelagte tekststykke.

Der bør eventuelt gives eleven lejlighed til at prøve i selvstændigt gennemgået stof.

Lærere, der underviser efter den direkte metode kan udelade oversættelse ved eksamen, men må på anden måde sikre sig, at eleven har forstået teksten.

### II. 3. realklasses tekniske linie.

Prøven er mundtlig. De under I givne regler om den mundtlige prøve er tilsvarende gældende.

**§ 9. Fransk.**  
 Prøven er mundtlig. Der opgives 40 normalsider af nogenlunde ens sværhedsgrad. Der prøves i oplæsning og oversættelse inden for det opgivne pensum. De grammatiske kundskaber prøves ved oversættelse til fransk af lette småsætninger i tilknytning til den forelagte tekst, ved samtale på fransk med udgangspunkt i det læste stykke eller på begge de nævnte måder.

**§ 10. Latin.**  
 Prøven er mundtlig. Der opgives ca. 20 normalsider af de læste sammenhængende stykker. Eleven prøves i oversættelse af den forelagte tekst og i den grammatiske forståelse af tekststykket.

**§ 11. I fagene skrivning, formning, håndarbejde** (hvor dette fag er optaget på undervisningsplanen) og sløjd holdes eksamen ved den pågældende undervisnings ophør. Til bedømmelse fremlægges arbejder udført i årets løb.

**B. Oprykningsprøven fra 2. realklasse.**

**§ 12.** Der holdes skriftlig prøve i fagene dansk og regning og matematik i overensstemmelse med reglerne i § 34 i bekendtgørelse af 28. juni 1961 om eksamensordning

gen og karaktergivningningen m. v. ved realeksamen og oprykningsprøverne i realafdelingen.

Prøven i dansk omfatter en prøve i diktat og en prøve i stil. Karakteren i diktat indgår i den samlede karakter med  $\frac{1}{3}$ .

**C. Overgangsbestemmelse m. v.**

**§ 13.** De i §§ 3 og 8 omhandlede former for skriftlig prøve i matematik og fremmedsprog skal anvendes fra og med realeksamen i 1968. Indtil da vil skolerne kunne vælge mellem opgaver af den i de nævnte bestemmelser beskrevne art og opgaver udarbejdet i overensstemmelse med de hidtidige regler om realeksamen. Oplysning om skolens valg indsendes til statskonsulenten sammen med redegørelse for eksamensopgivelserne.

**§ 14.** Ministeren — eller efter hans bemyndigelse statskonsulenten — kan i særlige tilfælde tillade fravigelse af de givne regler. Ansøgninger herom indsendes til statskonsulenten.

**§ 15.** Denne bekendtgørelse træder i stedet for kgl. anordning af 24. april 1907 om fordringerne ved og eksamensopgivelserne til realeksamen m. m. med senere ændringer og tilknyttede bestemmelser.

*Undervisningsministeriet, den 28. juni 1961.*

Jørgen Jørgensen.

Eiler Mogensen.

**Bekendtgørelse om eksamensordningen og karaktergivningningen m. v. ved realeksamen og oprykningsprøverne i realafdelingen.**

I medfør af §§ 20 og 22 i bekendtgørelse af 18. juni 1958 af lov om folkeskolen fastsættes herved flg. bestemmelser:

**A. Realeksamen.**

Eksamens omfang og eksamens-terminer.

**§ 1.** Der holdes eksamen i henhold til undervisningsministeriets bekendtgørelse af 28. juni 1961 om fordringerne og prøveformerne ved realeksamen og oprykningsprøven fra 2. realklasse.

**§ 2.** Realeksamen afholdes normalt i maj-juni. For de skoler, der har april-skoleår, finder eksamen dog sted i februar-marts. Den samlede tid for skriftlig og mundtlig eksamen beregnes til 3-4 uger.

Der kan være skolegang mellem skriftlig og mundtlig eksamen.

**§ 3. a.** For elever, der har været indstillet til de regelmæssige eksamensterminer, men ved sygdom er blevet hindret i at møde til eksamen eller i at fuldføre den påbegyndte eksamen, kan der afholdes sygeeksamen.

b. Sygeeksamen afholdes i september for de skolars vedkommende, der regelmæssigt har sommereksamenstermin, og i maj-juni for de skolars vedkommende, der regelmæssigt har forårseksamenstermin.

c. Ansøgning om adgang til sygeeksamen indsendes af skolens leder til statskonsulenten for undervisningsministeriet i sager vedrørende folkeskolen og seminarierne henholdsvis inden 1. juli og inden 15. april for

Undervisningsmin. 1. dept. 2. kt. j. nr. 365-61

de to terminers vedkommende. Ansøgning om sygeeksamen skal være ledsaget af lægeattest for, at den pågældende eksaminand ved sygdom er blevet forhindret i at møde til eller fuldføre den ordinære eksamen.

d. Sygeeksamens omfang: har eksaminanden hverken fuldført den skriftlige eller den mundtlige del af eksamen, aflægges prøve i alle fag, hvori eksamen er afholdt ved den ordinære eksamen; har eksaminanden fuldført den skriftlige, men ikke deltaget i eller fuldført den mundtlige del af eksamen, aflægges prøve i alle de mundtlige fag, hvori eksamen er afholdt ved den ordinære eksamen; har eksaminanden ikke deltaget i eller ikke fuldført den skriftlige del af eksamen, men bliver rask nok til at underkaste sig hele den mundtlige del af eksamen, aflægger han kun prøve i de skriftlige fag, som han ikke har deltaget i ved den ordinære eksamen. Hvor der ved bedømmelsen af 2 fag sker sammenlægning til én karakter, omfatter sygeeksamen begge fagene.

e. Sygeeksamen afholdes efter de samme regler, som gælder for den tilsvarende ordinære eksamen. Censorerne skal så vidt muligt være de samme som ved denne.

**§ 4.** Indstillede eksaminander, som af andre grunde end sygdom ikke er mødt til eksamen eller ikke har fuldført denne, og eksaminander, som ikke har bestået eksamen, kan ikke påny indstilles til eksamen før efter et års forløb. Statskonsulenten kan dog under særlige omstændigheder dispensere fra denne bestemmelse, såfremt der gennem skolens leder indgives begrundet ansøgning herom.