



## Bekendtgørelse om studentereksamen m.v. i gymnasiet

I medfør af § 22 i lov om gymnasieskoler og studenterkursus, jfr. lovbekendtgørelse nr. 370 af 28. juni 1977 som ændret ved lov nr. 220 af 23. maj 1979, lov nr. 110 af 11. marts 1981 og lov nr. 246 af 27. maj 1981, fastsættes følgende bestemmelser:

### 1. Eksamens omfang og eksamensterminer

§ 1. Der holdes eksamen efter reglerne i bekendtgørelsen om undervisningen m.v. i gymnasiet (*undervisningsbekendtgørelsen*). Om eksamen på særlige vilkår henvises der til § 7, stk. 3.

Stk. 2. Eksamen afholdes normalt i maj-juni (maj/juni-eksamensterminen).

§ 2. Studentereksamen omfatter – med forskel efter de forskellige linjer og grene – prøver i alle fag, undtagen

- idræt, samt formning og kunstforståelse,
- musik, bortset fra de musikfaglige grene,
- engelsk og tysk på den sproglige linjes klassisksproglige gren,
- det af fagene engelsk og tysk på den sproglige linje, der ikke videreføres på de musikfaglige og samfundsfaglige grene, og
- latin på den sproglige linjes samfundsfaglige gren.

Stk. 2. Der holdes skriftlig prøve for alle elever i alle fag, hvor der er skriftlig prøve efter undervisningsbekendtgørelsen.

Stk. 3. Undervisningsdirektøren for gymnasieskolerne og højere forberedelseseksamen bestemmer hvert år, i hvilke fag der holdes mundtlig prøve ved hver skole, sådan at eksamen for hver elev omfatter i alt 10 skrift-

lige og mundtlige prøver. Om eksamen på særlige vilkår henvises der til § 7, stk. 3.

§ 3. For elever, der har været tilmeldt eksamen i maj/juni-eksamensterminen, men som på grund af sygdom ikke eller kun delvis har kunnet deltage i eksamen, holdes der sygeeksamen i august-september (august/september-eksamensterminen), jfr. dog stk. 2-4.

Stk. 2. Bliver en elev forhindret af sygdom i at møde til en af de skriftlige eller mundtlige prøver til studentereksamen, skal der snarest gives skolens rektor besked herom. Er sådan meddelelse ikke givet inden den pågældende prøves slutning, betragtes eleven som udeblevet fra prøven af anden grund end sygdom, jfr. § 5.

Stk. 3. Gennemfører en elev trods sygdom en prøve, kan eleven ikke aflægge ny prøve inden for maj/juni-eksamensterminen eller i den følgende august/september-eksamenstermin.

Stk. 4. Varer en sygdom, der har hindret en elev i at deltage i en eller flere mundtlige prøver, ikke længere, end at eksaminationen eller eksaminationerne kan flyttes inden for maj/juni-eksamensterminen, har eleven ikke krav på at komme til sygeeksamen. Eleven er dog ikke pligtig at lade sig eksaminere i mere end 1 fag på samme dag.

Stk. 5. Tilmelding til sygeeksamen sker inden 25. juni til skolens rektor, der efter regler fastsat af undervisningsdirektøren godkender tilmeldingen eller indsender den til direktoratet for gymnasieskolerne og højere forberedelseseksamen. Tilmeldingen skal indeholde lægeattest for, at eleven på grund af sygdom ikke eller kun delvis har kunnet del-

tage i eksamen i maj/juni-eksamensterminen. Tilmeldingen sker på en blanket, der udformes af direktoratet, og som for så vidt angår lægeattesten skal være godkendt af Den almindelige danske lægeforenings attestudvalg.

*Stk. 6.* Sygeeksamen omfatter de prøver, som eleven på grund af sygdom ikke har kunnet påbegynde eller fuldføre. Hvor 2 skriftlige prøver bedømmes til 1 karakter, omfatter sygeeksamen dog begge prøver.

**§ 4.** I fag, hvor prøve til studentereksamen holdes ved udgangen af 1. eller 2. gymnasieklasse, kan en elev efter anmodning aflægge ny prøve i faget i august/september-eksamensterminen, hvis eleven som årskarakter i faget har fået 5 eller derover og som eksamenskarakter 00 eller 03. Eksamenskarakteren til studentereksamen er karakteren for den nye prøve.

*Stk. 2.* I fag, hvor mundtlig prøve til studentereksamen holdes ved udgangen af 1. eller 2. gymnasieklasse, men hvor prøve i faget er bortfaldet som følge af reglen i § 2, stk. 3, kan en elev efter anmodning aflægge prøve i faget i august/september-eksamensterminen, hvis eleven som årskarakter har fået 00 eller 03. Prøven indgår som en af de 10 prøver i henhold til § 2, stk. 3.

*Stk. 3.* Elever, der ved sygeeksamen bliver berettiget til prøve efter stk. 1, eller som af sygdom forhindres i at aflægge en prøve i august/september-eksamensterminen, som de er berettiget til efter stk. 1 eller 2, kan efter anmodning aflægge prøve i faget i den følgende maj/juni-eksamenstermin.

*Stk. 4.* Tilmelding til prøve efter stk. 1 og 2 sker til skolens rektor inden 25. juni.

**§ 5.** Elever, som af andre grunde end sygdom ikke eller kun delvis har deltaget i eksamen, og elever, som ikke har bestået eksamen, kan først gå til eksamen igen efter 1 års forløb.

#### *II. Adgang til at aflægge eksamen m.v.*

**§ 6.** Rektor skal inden en frist, der fastsættes af direktoratet, meddele dette, hvor mange elever der ventes at aflægge eksamen i hvert fag, og hvilke lærere der skal eksaminere i de enkelte fag.

*Stk. 2.* Eleverne betragtes som tilmeldt de prøver til studentereksamen, der afholdes i

maj/juni-eksamensterminen. Om tilmelding til sygeeksamen og til prøver efter § 4, stk. 1 og 2, henvises der til § 3, stk. 5, og § 4, stk. 4.

*Stk. 3.* Inden 1. marts indsendes et eksemplar af de enkelte klassers/holds læsepensa og eksamensopgivelser til direktoratet. Fortegnelse over læsepensum i et speciale, valgfrit stof eller valgfrit emne skal dog indsendes inden frister, der fastsættes af undervisningsdirektøren.

**§ 7.** Har en elev forsømt undervisningen i et eller flere fag i væsentligt omfang, skal rektor sende indberetning herom til direktoratet efter at have drøftet sagen med lærerforsamlingen. I indberetningen indstilles, om eleven efter rektors vurdering bør have adgang til at deltage i eksamen ved skoleårets afslutning. Hvis eleven går i 3. gymnasieklasse og indstilles til eksamen, skal rektor yderligere angive, om eksamen bør aflægges på normale eller på særlige vilkår, jfr. stk. 3. Direktoratet træffer afgørelse i sagen ud fra helhedsvurdering. En elev i 1. eller 2. gymnasieklasse, der udelukkes fra eksamen, kan ikke fortsætte i næste klasse. Om pligten til at følge undervisningen henvises til undervisningsbekendtgørelsens § 28, stk. 3.

*Stk. 2.* Har en elev i 1. eller 2. gymnasieklasse af andre grunde end sygdom ikke eller kun delvis deltaget i årsprøver, skal rektor sende indberetning herom til direktoratet efter at have drøftet sagen med lærerforsamlingen. I indberetningen indstilles om eleven efter rektors vurdering bør have adgang til at fortsætte i næste klasse. Direktoratet træffer afgørelse i sagen ud fra en helhedsvurdering. Direktoratet fastsætter nærmere retningslinjer om de tilfælde, hvor udeblivelsen skyldes sygdom eller lignende. Om pligten til at deltage i årsprøver henvises til undervisningsbekendtgørelsens § 28, stk. 3.

*Stk. 3.* Ved aflæggelse af eksamen på særlige vilkår gælder følgende:

- 1) Eleven aflægger prøve i alle fag, der afsluttes i 3. gymnasieklasse, og hvor der kan afholdes prøve efter reglerne i § 2. Eksamenskarakterer fra 1. og 2. gymnasieklasse, herunder årskarakterer overført som eksamenskarakterer, bevares.
- 2) Eksamensopgivelserne udarbejdes efter regler, der fastsættes af direktoratet, og kan omfatte hele det undervisningsstof,

der er læst efter undervisningsbekendtgørelsen.

- 3) Eleven får ikke årskarakterer i 3. gymnasieklasse. Årskarakterer givet i eksamensfag i 1. og 2. gymnasieklasse indføres ikke på eksamensbeviset.
- 4) Eksamensresultatet er gennemsnittet af eksamenskaraktererne.

*Stk. 4.* Indberetning efter stk. 1 indsendes inden 20. marts, medmindre grundlaget for indberetningen først foreligger senere.

### *III. De skriftlige opgaver*

§ 8. Direktoratet stiller opgaverne til den skriftlige eksamen. Forslag hertil udarbejdes af en opgavekommission for hvert fag med skriftlig prøve. Opgavekommissionernes formænd og medlemmer beskikkes af undervisningsdirektøren. Hver kommission skal have mindst 2 medlemmer indbefattet formanden. Undervisningsdirektøren kan fastsætte regler om opgavekommissionernes arbejde.

### *IV. Skriftlig eksamen*

§ 9. Direktoratet fastsætter tidspunkterne for de skriftlige prøver. Der holdes kun 1 skriftlig prøve om dagen for hver elev, der er til eksamen (hver eksaminand). Om varigheden af prøverne henvises der til undervisningsbekendtgørelsen.

§ 10. Direktoratet sender opgaverne til rektor senest 4 dage, før den skriftlige eksamen begynder.

*Stk. 2.* Opgaverne (6 eksemplarer ud over antallet af eksaminander) lægges i en stærk og uigennemsigtig konvolut, der lukkes med oblat eller lignende. På konvolutten angives eksamensterminen, opgavernes art, eksemplarenes antal, ugedag, dato og klokkeslæt for den pågældende prøve og arten af de tilladte hjælpemidler. Opgavekonvolutterne sendes i anbefalet pakke til hver enkelt skole.

*Stk. 3.* Rektor skal åbne opgavepakken straks efter modtagelsen og sikre sig, at de fornødne opgavekonvolutter er til stede, at det rigtige antal eksemplarer er angivet på dem, og at angivelsen af ugedag, dato og klokkeslæt stemmer med skemaet for den skriftlige eksamen. Skulle der være indløbet fejl, skal han straks underrette direktoratet derom.

*Stk. 4.* De enkelte opgavekonvolutter må ikke åbnes før det tidspunkt, der er angivet på dem.

§ 11. Undervisningsdirektøren fastsætter regler om tilsyn ved prøverne, om de praktiske forhold ved disse, herunder om, hvilke hjælpemidler der må benyttes ved prøverne, og om forsendelsen af besvarelserne til censorerne.

*Stk. 2.* Kommer en eksaminand for sent til en skriftlig prøve, kan han ikke deltage i prøven. Rektor kan dog tillade ham at deltage, hvis det må anses for udelukket, at han har fået nogen oplysning om opgaven, og rektor finder forsinkelsen rimeligt begrundet. Rektor skal straks efter prøven indberette sagen til direktoratet, der afgør, om prøven kan godkendes for denne eksaminand.

*Stk. 3.* Hvis en eksaminand gribes i utvivlsomt forsøg på at skaffe sig eller give en anden eksaminand uretmæssig hjælp til besvarelsen, skal han straks bortvises fra eksamen. Bortvisningen skal umiddelbart derefter indberettes til direktoratet. Hvis der under en prøve eller ved bedømmelsen af en besvarelse opstår formodning om, at en eksaminand har skaffet sig eller ydet uretmæssig hjælp eller forsøgt herpå, indberettes dette til direktoratet, der undersøger sagen. Bliver formodningen bekræftet, bortvises eksaminanden fra eksamen.

§ 12. Besvarelserne og censorernes karakterliste sendes som anbefalet pakke til skolen senest 10 dage før første dag i sommerferien. Rektor viser karakterlisten til faglæreren og giver denne besvarelserne. Faglæreren kan med en skriftlig redegørelse for sine grunde – gennem rektor og senest 2 dage efter sin modtagelse af besvarelserne – optage forhandling med censorerne om at få en eller flere bedømmelser taget op til revision. Når resultatet af forhandlingerne foreligger, indfører rektor eller hans stedfortræder karakterne i eksamensprotokollen.

*Stk. 2.* Karakterlisterne skal opbevares af skolen i mindst 1 år.

§ 13. Besvarelserne kan udleveres til eksaminander, der ønsker det, når de har modtaget eksamensbeviset, og klagefristen efter § 33 er udløbet, uden at der er rejst en klage, som besvarelserne kan blive inddraget i.

Besvarelser, som ikke udleveres, kan tilintetgøres efter 1 år.

### V. Mundtlig eksamen

§ 14. De mundtlige prøver er offentlige.

§ 15. Direktoratet underretter skolerne om skemaet for den mundtlige eksamen og om, hvem der er beskikket som censorer, jfr. § 27, stk. 3, senest 3 dage før den første skriftlige prøve.

§ 16. Skolen sender de beskikkede censorer meddelelse om læsepena og eksamensopgivelserne inden en frist, der fastsættes af direktoratet.

§ 17. I fag, hvor der skal prøves i et opgivet pensum, skal faglæreren forelægge eksamensspørgsmålene for censor, før prøven begynder. Spørgsmålene skal fyldigt og alsidigt repræsentere hele det opgivne pensum uden hensyn til eksaminandernes antal. Censor kan henstille til læreren, at bestemte spørgsmål udskydes, eller at deres form ændres. Nægter læreren at følge sådanne henstillinger, skal censor efter prøvens afslutning indberette sagen til direktoratet. Det skal også indberettes, hvis vægtige dele af det opgivne pensum ikke kan drages ind i eksaminationen gennem de stillede spørgsmål.

Stk. 2. I fag, hvor der skal prøves i en ulæst tekst valgt af censor, skal denne senest 7 dage før prøven sende faglæreren (eksaminator) et eksemplar af de tekster, censor vil benytte ved prøven, og en liste over de tekststeder, han vil forelægge eksaminanderne. Listen skal indeholde så mange steder, at læreren kan udskyde indtil  $\frac{1}{3}$  af dem. Læreren kan desuden – ved mundtlig forhandling, før prøven begynder – henstille til censor, at eksaminanderne får enkelte glosser oversat eller får særlige forklaringer, hvis han anser sådan hjælp for nødvendig. Censor medbringer det fornødne antal ekstemporaltekster.

Stk. 3. I fag, hvor der skal prøves i en ulæst tekst valgt af eksaminator, skal denne senest 7 dage før prøven sende censor en liste over de tekster, han vil forelægge eksaminanderne. Hvis en tekst ikke er hentet i de almindeligt anvendte antologier, skal den vedlægges i kopi.

§ 18. Eksaminator sørger for, at det nødvendige materiale (bøger, kort, billeder og lign.) er til stede ved prøven, og han har ansvaret for, at eleverne er orienteret om, hvilke hjælpemidler det er tilladt at anvende.

Stk. 2. Eksamensspørgsmålene tildeles eksaminanderne ved lodtrækning.

Stk. 3. Der eksamineres udelukkende af eksaminator, og censor kan kun undtagelsesvis, og da kun med eksaminators tilladelse, stille enkelte spørgsmål til eksaminanden. Finder censor eksaminationen utilfredsstillende, kan han dog på et passende tidspunkt (efter en eksamination) i enrum forhandle med eksaminator om, at denne eksaminerer mere tilfredsstillende. Retter eksaminator sig ikke herefter, skal censor straks efter prøvens afslutning indberette sagen til direktoratet.

Stk. 4. Der censureres efter hver enkelt eksamination. Kun censor og eksaminator er til stede ved censureringen. Censor giver sin bedømmelse først.

Stk. 5. Direktoratet fastsætter længden af forberedelsestiden, og hvilke hjælpemidler der må benyttes i forberedelsestiden.

§ 19. Rektor eller en stedfortræder, som han har bemyndiget dertil, fører karaktererne ind i eksamensprotokollen efter en karakterliste, der er underskrevet af eksaminator og censor. Karakterlisten opbevares af skolen i mindst 1 år.

§ 20. I forberedelsestiden må eksaminanden ikke kunne henvende sig til andre om faglige emner. Eksaminanden skal så vidt muligt sidde alene i et lokale, navnlig ved prøver i fremmedsprog. Hvis flere eksaminander forbereder sig i samme lokale, skal der være tilsyn. Bestemmelsen i § 11, stk. 3, finder tilsvarende anvendelse.

### VI. Evaluering m.v.

§ 21. Undervisningen i gymnasiet skal løbende evalueres til intern brug, så elever og lærere informeres om udbyttet af undervisningen. Desuden skal den enkelte elevs faglige kvalifikationer evalueres til ekstern brug; dette sker ved følgende former for bedømmelse: vidnesbyrd, standpunktskarakterer, årskarakterer og eksamenskarakterer.

Stk. 2. Om de karakterer, der anvendes, og om betingelserne for, at eksamen er bestået,

gælder reglerne i bekendtgørelserne nr. 32 af 4. februar 1963 om karakterskala og nr. 153 af 15. maj 1964 om dispensation i særlige tilfælde fra karakterkrav ved realeksamen og studentereksamen.

§ 22. Som led i evalueringen holdes der følgende prøver, der ikke indgår i studentereksamen:

- 1. gymnasieklasse: skriftlige årsprøver i dansk, engelsk og tysk på den sproglige linje og i dansk og matematik på den matematiske linje. Prøverne omfatter alle elever uanset grenvalg.
- 2. gymnasieklasse: skriftlige årsprøver i de fag, der har skriftlig prøve til studentereksamen på de respektive linjer og grene.
- 3. gymnasieklasse: skriftlige prøver i de fag, der har skriftlig prøve til studentereksamen på de respektive linjer og grene. Prøverne holdes 2 gange, dels i tiden fra midten af november til begyndelsen af december, dels forud for fastsættelsen af årskaraktererne. Karaktererne indgår i grundlaget for fastsættelsen af standpunktskarakterer og årskarakterer.

Stk. 2. Årsprøverne holdes i maj/juni-eksamensterminen. I 1. og 2. gymnasieklasse holdes desuden mundtlige årsprøver, medmindre undervisningen fortsætter og evalueres på anden måde.

§ 23. Vidnesbyrd og standpunktskarakterer gives efter regler, der fastsættes af undervisningsdirektøren, der også kan give regler og vejledning om evaluering til intern brug.

§ 24. Årskarakterer gives i alle fag ved slutningen af alle 3 gymnasieklasser. Der gives dog ikke årskarakterer i

- idræt,
- formning og kunstforståelse,
- musik, bortset fra de musikfaglige grene.

Om eksamen på særlige vilkår henvises der til § 7, stk. 3.

Stk. 2. I fag, som efter undervisningsbekendtgørelsen har skriftlig prøve til studentereksamen, gives der 2 årskarakterer: 1 for skriftlige og 1 for mundtlige præstationer. I andre fag gives der 1 årskarakter.

Stk. 3. Årskarakteren i det enkelte fag gives af faglæreren. Karakteren er en bedøm-

melse af elevens standpunkt ved skoleårets slutning.

§ 25. På grundlag af evalueringen ved skoleårets slutning rådgiver lærerforsamlingen eleverne i 1. og 2. gymnasieklasse og eventuelt deres forældre om de enkelte elevs fortsættelse i næste klasse. Afgørelse herom træffes af eleven eller – hvis denne er under 18 år og ugift – af forældremyndighedens indehaver, jfr. dog § 7, stk. 1 og 2. Undervisningsdirektøren fastsætter regler om lærerforsamlingens rådgivning.

§ 26. Årskaraktererne fra gymnasieklasser, hvor fagene afsluttes efter normaltimeplanen i undervisningsbekendtgørelsens § 2, indgår i studentereksamen, jfr. § 29. Umiddelbart før sådanne årskarakterer fastsættes, drøftes elevernes standpunkt på et lærerforsamlingsmøde. Karaktererne skal være givet senest 7 dage før den første skriftlige prøve og skal være indført i eksamensprotokollen, før skemaet for den mundtlige eksamen offentliggøres. De i stk. 2 nævnte årskarakterer og årskarakteren i latin på den sproglige linjes samfunds-faglige gren kan dog gives indtil undervisningens ophør efter normalt skema.

Stk. 2. På den sproglige linje fastsættes årskarakteren ved studentereksamen i

- engelsk og tysk på den klassisksproglige gren og
- det af fagene engelsk og tysk, der ikke videreføres på de musikfaglige og samfunds-faglige grene, sådan:

Årskaraktererne i 1. gymnasieklasse for skriftlige og mundtlige præstationer lægges sammen, idet de tæller med henholdsvis  $\frac{1}{3}$  og  $\frac{2}{3}$ . Svarer det beregnede tal ikke til et tal på karakterskalaen, afrundes det til den nærmeste karakter på skalaen. Ligger tallet midt imellem to karakterer, afrundes der opad. Karaktererne 00 og 13 kan dog ikke gives ved afrunding.

§ 27. Eksamenskarakterer gives i de fag, hvor der efter reglerne i undervisningsbekendtgørelsen holdes skriftlige prøver, og i alle fag, hvor der kan holdes mundtlig prøve efter § 2, stk. 1. Der henvises til § 4, stk. 1, om eksamenskarakteren ved fornyet prøve.

Stk. 2. Der gives 1 eksamenskarakter for den eller de skriftlige prøver i et fag. Karak-

teren gives af 2 censorer, der beskikkes af direktoratet.

Stk. 3. Der gives 1 eksamenskarakter for hver mundtlig prøve. Karakteren gives af eksaminator og af en censor, der beskikkes af direktoratet. Holdes der som følge af bestemmelsen i § 2, stk. 3, ikke prøve i faget, tæller årskarakteren også som eksamenskarakter og overføres som sådan til eksamensprotokollen.

§ 28. Eksamenskaraktererne fremkommer sådan:

- 1) For den eller de skriftlige eksamenspræstation(er) i hvert fag giver hver censor en karakter, hvorefter eksamenskarakteren fastsættes ved mundtlig forhandling mellem censorerne. Kan de ikke blive enige, fastsættes karakteren af en opmand, der udpeges af direktoratet.
- 2) For hver mundtlig eksamenspræstation giver eksaminator og censor hver 1 karakter. Hvis karaktererne er forskellige, og eksaminator og censor ikke bliver enige om eksamenskarakteren ved forhandling, fastsættes karakteren som gennemsnitstallet mellem de 2 karakterer. Svarer gennemsnitstallet ikke til et tal på karakter-skalaen, afrundes det til den nærmeste karakter. Ligger tallet midt mellem 2 karakterer, afrundes der opad, hvis censor har givet højeste karakter, og nedad, hvis censor har givet den laveste karakter. Karaktererne 00 og 13 kan dog kun gives, hvis eksaminator og censor bliver enige om det. Hvis forhandling om en karakter ikke har ført til enighed, skal censor indberette eksaminators og censors karakterer til direktoratet.

§ 29. Af alle årskarakterer udregnes et gennemsnitstal med 1 decimal.

Stk. 2. Af alle eksamenskarakterer, herunder overførte årskarakterer, udregnes et gennemsnitstal med 1 decimal.

Stk. 3. Ved udregninger efter stk. 1 og 2 gælder hver af karaktererne enkelt. Hvis kvotienten får mere end 1 decimal, afrundes der til det nærmeste tal med 1 decimal. Ligger kvotienten midt imellem 2 tal med 1 decimal, afrundes der opad.

Stk. 4. Eksamensresultatet er middeltallet mellem årskarakterernes og eksamenskarak-

terernes gennemsnitstal og angives med 1 decimal, eventuelt efter afrunding som efter stk. 3.

Stk. 5. Eksamensresultatet og de to gennemsnitstal indføres i eksamensprotokollen.

Stk. 6. Om eksamen på særlige vilkår henvises der til § 7, stk. 3.

### VII. Eksamensbevis og indberetninger

§ 30. På eksamensbeviset indføres

- alle årskarakterer, der efter § 26 indgår i studentereksamen,
- særkaraktererne efter § 26, stk. 2,
- eksamenskaraktererne, herunder overførte årskarakterer, der udtrykkeligt angives som sådanne,
- de 2 gennemsnitstal efter § 29,
- eksamensresultatet efter § 29 stk. 4.

Om eksamen på særlige vilkår henvises der til § 7, stk. 3.

§ 31. Eksamensbeviset udstedes på en blanket, der udformes af direktoratet. Beviset underskrives af rektor og forsynes med skolens segl eller prægestempel.

§ 32. Umiddelbart efter eksamen sender rektor indberetning om eksamens udfald til direktoratet efter dets nærmere anvisning. Indberetningen skal omfatte alle elever i skolens 3. gymnasieklasser, som har været tilmeldt eksamen, herunder også elever, som ikke har bestået eller fuldført eksamen.

### VIII. Andre bestemmelser

§ 33. Ved klage over eksamen, herunder over årskarakterer, der indgår i studentereksamen, skal klagepunkterne præciseres og begrundes. Klagen skal indgives til rektor af den eller de berørte elever eller lærere inden 1 måned efter, at bedømmelsen er meddelt eleven. Hvis eleven er under 18 år og ugift, kan klage også indgives af forældremyndighedens indehaver. Rektor indhenter udtalelse fra bedømmerne ved prøven og indsender klagen og udtalelserne til direktoratet med sine kommentarer.

§ 34. Undervisningsdirektøren kan dispensere fra reglerne i denne bekendtgørelse i særlige tilfælde. Ansøgning om dispensation indsendes af eller gennem rektor.

§ 35. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. august 1984. Bestemmelsen i § 2 om prøve i religion finder dog første gang anvendelse ved eksamensterminen maj/juni 1986.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 412 af 29. au-

gust 1983 om studentereksamen m.v. i gymnasiet ophæves Bestemmelsen i denne bekendtgørelses § 2, hvorefter der ikke holdes prøve i religion, finder dog fortsat anvendelse ved eksamensterminen maj/juni 1985.

*Undervisningsministeriet, den 25. maj 1984*

BERTEL HAARDER

/ Eyvind E. Noer